

VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Skuodo vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Skuodo vietos veiklos grupės 2016-2023 metų vietos plėtros strategija“ (toliau – VPS)
kvietimo Nr. 19

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS

1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, stiekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonės veiklos sritį, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų išipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių iniciuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugšėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių iniciuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2018 m. balandžio 18 d. įsakymo Nr. 3D-226 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.	VPS priemonės „Vietos iniciatyvų ir partnerystės stiprinimas. Jaunimo ir jaunų žmonių užimtumo ir integravimosi į vietos bendruomenės veiklą remimas“ veiklos srities „Parama laisvalaikio, sporto, kultūros ir neformalaus švietimo iniciatyvų skatinimui“ Nr. LEADER-19.2.-SAVA-8.1.) (toliau – VPS priemonės veiklos sritis) vietos projektams																						
1.2.	FSA taikomas:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios																						
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės veiklos srities paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos	2	0	2	0	0	0	3	-	0	4	2	0	2	0	-	0	3	4	-	0	3	0
1.4.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:	2	0	2	0	0	-	0	3	-	0	4	<input type="checkbox"/>	visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. _____	X	kollegialaus valdymo	organo							
1.5.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B																						

1.6.	VPS priemonės veiklos srities, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie:	Aktyvinti kaimo jaunimą ir jaunus žmones, mažinti emigraciją iš kaimo, integruojant ji bendruomenių socialini, kultūrinį ir ekonominį gyvenimą.
1.7.	Pagal VPS priemonės veiklos sritį parama teikiama:	Jaunimui patrauklių laisvalaikio, kultūros veiklų organizavimas, naujoviškų, netradicinių užimtumo galimybių sudarymas; Sporto veiklos aktyvinimas, klubų kūrimas; Neformalaus švietimo veiklų organizavimas; Jaunimo erdvių kūrimas.
1.8.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, taip pat pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės veiklos srities tikslus, remiamas veiklas. Gali pareiškėjai: Skuodo rajone (išskyrus miestą) registruotos kaimo bendruomenės ir kitos nevyriausybines organizacijos; Skuodo rajone (išskyrus miestą) registruotos viešosios įstaigos; Skuodo rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos. Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projekto vykdytojų išpareigojimai“ nurodytus ir pareiškėjui taikomus bendruosius ir specialiuosius tinkamumo reikalavimus.
1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	Galimi partneriai: fiziniai ir juridiniai asmenys. Partneriai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projekto vykdytojų išpareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius ir specialiuosius tinkamumo reikalavimus.
1.10.	Kvietimui teikti VPS priemonės veiklos srities vietos projektų paraiškas skiriamas:	5 324,68 Eur
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	5 324,68 Eur.
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 95 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų, kai vietos projektas susijęs su investicijomis į žmogiskąjį kapitalą ir jį teikia viešasis juridinis asmuo arba NVO (vietos veiklos projektas, kurio galutinis rezultatas pats savime nėra materialus turtas); Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų, kai vietos projektas susijęs su materialaus turto įsigijimu.

1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	Pareiškėjo nuosavos pinigines lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos; Pareiškėjo skolintos lėšos; Partnerio nuosavos pinigines lėšos; Pareiškėjo arba tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais.
1.14.	Vietos projektų finansavimo fondas:	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei / VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.

2.1.	Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas	Kontroliuojamumas
I	II	III	IV	V
1.	Projektą teikia jaunimo ir (arba) su jaunimu dirbanti organizacija (NVO arba VŠĮ). Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	30	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal organizacijos įstatus.	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma pagal organizacijos įstatus.
1.1.	Jaunimo organizacija	30		
1.2.	Su jaunimu dirbanti organizacija	20		
2.	Projekto tikslinės grupės, potencialių naudos gavėjų, įtraukimas į projekto veiklas. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	40	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 4 skyriaus informaciją.	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma vertinant galutinę ir /arba užbaigto vietos projekto ataskaitos duomenis ir patikrų vietoje metu.
2.1.	25 ir daugiau asmenų	40		
2.2.	15-24 asmenys	30		
2.3.	10-14 asmenų	20		
3.	Projekto veiklos ir rezultatai apima daugiau nei 1 kaimo ir (arba) organizacijos jaunimą t.y. projekto rezultatais naudosis ne tik to kaimo,	30	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 4 skyriaus informaciją.	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma vertinant galutinę ir /arba užbaigto vietos projekto ataskaitos duomenis ir patikrų vietoje metu.

	kuriam įgyvendinamas projektas ir (arba) kuriame registruota organizacija ar įstaiga žmonės. Projekto veiklomis ir rezultatais naudosis kelių kaimų ir (arba) miestelių ir (arba) seniūnijų ir (arba) organizacijų žmonės. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:			
3.1.	3 ir daugiau kaimai, organizacijos, miesteliai, seniūnijos ir nemažiau 200 asmenų	30		
3.2.	2 kaimai, organizacijos, miesteliai, seniūnijos ir nemažiau 100 asmenų	20		
	Iš viso:	100		

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

3.1. Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte

3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:

I	II	III
Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas	Galimas kainos pagrindimo būdas
3.4.1.	Naujų prekių įsigijimo:	
3.4.1.1.	Prekių, susijusių su jaunimo laisvalaikio, kultūros veiklų organizavimu, sporto veiklomis, klubų kūrimu, neformaliu švietimu, jaunimo erdvių kūrimu pirkimo ir įrengimo išlaidos	<p>1. Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, kompleksacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-tikrinė veikla, komerciniams pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-tikrinė veikla, siūlomas kaina. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų tiekėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Komerciniai pasiūlymai turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų ir gauti paraškos teikimo diena.</p> <p>2. Žemės ūkio ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams.</p>

	<p>3. Žemės ūkio ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniam fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).</p>
<p>3.4.2.</p>	<p>Darbu ir paslaugų įsigijimo:</p>
<p>3.4.2.1.</p>	<p>Darbu ir paslaugų, susijusių su jaunimo laisvalaikio, kultūros veiklų organizavimu, sporto veiklomis, klubų kūrimu, neformaliu švietimu, jaunimo erdvių kūrimu pirkimo išlaidos</p> <p>1. Palnuojamos išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, kompleksacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniams pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screenshot“), arba kitu panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas būti pateiktas iš prekių ar paslaugų tiekėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Komerciniai pasiūlymai turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų ir galioji paraiškos teikimo diena.</p> <p>2. Žemės ūkio ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams.</p> <p>3. Žemės ūkio ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniam fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).</p>
<p>3.4.3.</p>	<p>Vietos projekto bendrosios išlaidos (įskaitant viešinio priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 157 punkte, įsigijimo):</p>
<p>3.4.3.1.</p>	<p>Vietos projektų viešinio išlaidos (vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–</p> <p>Palnuojamos išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) darbų ir paslaugų tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, kompleksacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniams pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screenshot“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų tiekėjų,</p>

<p>2020 metų programą viešinio taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinio taisyklių patvirtinimo“.</p>	<p>prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauką) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Komerciniai pasiūlymai turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų ir galioti paraiškos teikimo dieną. Projektams, kurių bendra viešoji parama yra nuo 10 000,00Eur (dešimties tūkstančių eurų) iki 49 999,99Eur (keturiasdešimt devynių tūkstančių devynių šimtų devyniasdešimt devynių eurų) ir devyniasdešimt devynių centų), didžiausia tinkamų finansuoti viešiniui skirtų išlaidų suma yra 60,00 Eur(šešiasdešimt eurų) be PVM. Projektams, kurių bendra viešoji parama yra iki 9 999,99 Eur (devynių tūkstančių devynių šimtų devyniasdešimt devynių eur ir devyniasdešimt devynių centų), didžiausia tinkamų finansuoti viešiniui skirtų išlaidų suma yra 30,00 Eur(trisdešimt eurų) be PVM.</p>
<p>3.4.4. Pridėtinės vertės mokestis</p>	<p>PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdamas valstybes ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamas finansuoti išlaidos.</p>
<p>3.4.5. Įnašas natūra</p>	<p>Vieno savanorio viena savanoriško darbo valandinė vertė -7,66 Eur (remiantis Lietuvos statistikos departamento skelbiamo Lietuvos valandinio bruto darbo užmokesčio 2019 m. III ketvirčio duomenimis) Pateiktoje planuojamųjų savanoriškų darbų sąmatoje turi būti nurodyta ši informacija:savanoriško darbo pavadinimas (aiškiai įvardijama, kokie darbai bus atliekami), mato vienetas, apibrėžiantis savanoriškų darbų apimtį (pvz. m²ha, a) savanoriškų darbų ir mato vieneto sąsaja, orientacinė rinkos kaina už vieną mato vienetą arba lygiavertės apimties darbą (pagristą bent 3(trimis) skirtingų paslaugų tiekėjų, teikiančių panašias paslaugas, kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“) arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų paslaugų tiekėjų, teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas)</p>
<p>3.4.6. Netiesioginės vietos projekto išlaidos</p>	<p>Netiesioginės vietos projekto išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal Vietos projekto administravimo taisyklių 6 priede pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų.</p>
<p>3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projekto administravimo taisyklių 28 punkte:</p>	
<p>3.5.1. neatitinkamos Vietos projekto administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;</p>	
<p>3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);</p>	
<p>3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainių (kai toks yra nustatytas);</p>	
<p>3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;</p>	
<p>3.5.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;</p>	
<p>3.5.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;</p>	

- 3.5.7. baudos, nuobaudos ir bylinejimosi išlaidos;
- 3.5.8. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lešomis, išlaidos, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nurodytas išlaidas. Paramos gavėjas, siekdamas, kad trumpalaikis turtas būtų pripažintas tinkamomis finansuoti išlaidomis, ji turi sunaudoti vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu;
- 3.5.9. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;
- 3.5.10. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos šaltinių ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei viena kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikia finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);
- 3.5.11. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į ataskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;
- 3.5.12. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytoju nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) išsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų išsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);
- 3.5.13. bendrosios išlaidos ar jų dalis, sutampanti su netiesioginėmis išlaidomis ar jų dalimi.

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGIJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas pristinti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai.		
4.2.	Tinkamumo finansuoti sąlygos:		
4.2.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.		
4.2.2.	Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui:		
Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas	Kontroliuojamumas
I	II	III	IV
4.2.2.1.	projekto idėja išvystyta ir aptarta įamino	Atitiktis tinkamumo sąlygai vertinama pagal pateiktus susirinkimų protokolus, soc. tinklų apklausas ir kt. dokumentus.	Netaikoma
4.2.2.2.	pareiškėjo steigimo dokumentuose	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma paraiškos vertinimo metu	Atitiktis tinkamumo sąlygai

	numatyti veiklos tikslai susiję su projekte numatyta vykdyti veikla (-omis) (vertinama pagal pareiškėjo steigimo dokumentų duomenis – išlyga taikoma pareiškėjui Skuodo rajono savivaldybės biudžetinėms įstaigoms, kurių veiklos tikslai apima visą Skuodo rajoną (plačiau prasmė).	pagal paraiškos duomenis ir pareiškėjo pateiktus dokumentus, (vertinama pagal pareiškėjo steigimo dokumentų duomenis, veiklos istatus)	nustatoma vertinant galutinę ir/arba užbaigto vietos projekto ataskaitos duomenis ir patikrų vietoje metu.
4.2.4.	Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje		
4.2.7.	Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte		
4.2.8.	Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede „Pareiškėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašų natūra aprašas“		
4.3.	Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:		
4.3.1.	Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte		
4.3.2.	Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose		
4.3.2.1.	Projekta, įgyvendinti per nurodytą laikotarpį, kuris neviršija 24 mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos (įgyvendinimo trukmė nurodoma paramos paraiškoje).		
4.3.2.2.	Pradėti projekto įgyvendinimo darbus, kaip nurodyta ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos.		
4.3.2.3.	Užtikrinti, kad projekte numatytos išlaidos nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų		
4.3.2.4.	Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje, pasikeitimus.		
4.3.2.5.	Projekto įgyvendinimo metu ir projekto kontrolės laikotarpiu turi užtikrinti atitiktį atrankos kriterijams (išskyrus atrankos kriterijų, susijusį su įdarbintų asmenų amžiumi), už kuriuos projektui suteikiama balai.		
4.3.2.6.	Iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos parengti įrangą ir (arba) techniką ir vėliausiai su galutiniu mokėjimo prašymu pateikti įrangos ir (arba) technikos įrengimo ir (arba) sumontavimo darbų užbaigimo aktus ar kitus lygiavertius dokumentus, kuriuose patvirtinama, kad už paramos lėšas įsigyta įranga ir (arba) technika tinkamai sumontuota ir veikia.		
4.3.2.7.	Laiku pateikti galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą, o projekto kontrolės laikotarpiu užbaigto projekto metines ataskaitas		
4.3.2.8.	Pasiekti ir iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti paramos paraiškoje numatytus projekto priežiūros rodiklius.		

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEdami DOKUMENTAI

Vietos projektų paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Kartu su vietos projekto paraiška teikiami priedai turi būti sudaryti lietuvių kalba arba turi būti pateiktas oficialus vertimų biuro, įmonės ar vertėjo (fizinio asmens) pasirašytas vertimas į lietuvių kalbą. Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas

originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymu nustatyta tvarka);

5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:

1. Dokumentai, pagrindžiantys atlikti vietos projektų atrankos kriterijams:
 - 1.1. Įstatai, registracijos pažymėjimas ar kiti viešojo juridinio asmens statusą patvirtinantys dokumentai.
 2. Dokumentai, pagrindžiantys atlikti tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:
 - 2.1. Komerciniai pasiūlymai;
 - 2.2. Interneto tinklapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „PrintScreen“)
 - 2.3. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti kainas
 - 2.4. Patirtas išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutarčys, sąskaitos faktūros, bankiniai pavedimai)(jei taikoma).
 3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:
 - 3.1. Komerciniai pasiūlymai;
 - 3.2. Interneto tinklapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „PrintScreen“)
 - 3.3. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti kainas
 - 3.4. Patirtas išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutarčys, sąskaitos faktūros, bankiniai pavedimai)(jei taikoma).
4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų) tinkamumą:
 - 4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimanantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiemis nurodytiems asmenims artini asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);
 - 4.2. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ių) teise prisiimti jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškėje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneris yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visą vietos projekto kontrolės laikotarpį; tokiu atveju su jungtinės veiklos sutartimi turi būti pateikti pasirašiusio asmens teise prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliotinai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškėje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto numerį);
 - 4.3. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pažymą apie pareiškėjo ir (ar) partnerio atsiskaitymą su Lietuvos Respublikos valstybės biudžetu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidedamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokesstinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas);
 - 4.4. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažymą apie pareiškėjo ir (ar) partnerio atsiskaitymą su valstybės socialinio draudimo fondu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas

atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokesstinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas);

4.5. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) registracijos pažymėjimas ir įstatatai.

5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:

5.1. Praėjusiųjų ir ataskaitinių metų laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai.

6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:

6.1. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), jos forma paskelbta VVG interneto svetainėje adresu skudovvvg.lt. (Taikoma siekiant pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teises normų, susijusių su nereikšminga (*de minimis*) pagalba, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).

7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:

7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis iššomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikia finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti) ir (arba) sukurti naudojantis finansinių atskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos);

7.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto pinigėmis iššomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjektu – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikia finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) sukurti naudojantis finansinių atskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos);

7.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolinimos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolinimomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens ar juridinio asmens, kuris nėra finansų įstaiga, kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateiktas šio asmens sutikimas dėl paskolos suteikimo ir jo banko sąskaitos išrašas, kita informacija apie lėšas, esančias terminuotose ir (arba) kaupiamuosiose indėliuose (pagrindimo dokumentai turi būti sudaryti ir išduoti ne anksčiau kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo, pasirašyti banko darbuotojo). Skyrus paramą, ne vėliau kaip iki mokėjimo prašymo, kuriame prašoma kompensuoti skolinimomis lėšomis išgytas investicijas, pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštų patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis;

7.4. Dokumentai (pvz., vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad busimi savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašų natūra – savanoriškais darbais);

	<p>7.6. Inašo natūra (savanoriškais darbaiš) samata, parengta pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškejo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisiðejimo prie vietos projekto igyvendinimo inašu natūra aprašas“ 2.6 papunktyje nustatytus reikalavimus (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškejas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto igyvendinimo prisidedama inašu natūra – savanoriškais darbaiš);</p> <p>8. Kitu dokumentai:</p> <p>8.1. Igaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškejo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškejas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškejas pats (kai pareiškejas yra fizinis asmuo), bet igaliojtas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas igaliojimas. Juridinio asmens igaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens igaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Igaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei taikoma) vietos projekto paraišką, igaliojimo galiojimo terminas); VVG pareiškeju gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškejo manymu, gali būti svarbus vertinant vietos projektą.</p>
<p>5.2.</p>	
<p>6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:</p>	
<p>6.1. Šio FSA priedai yra:</p> <p>1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“;</p> <p>2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“;</p> <p>3 priedas „Vienos įmonės“ deklaracija“.</p>	